

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)



PAMELA WONG CERVANTES

VOCAL HOSPITALARIO SMA ALMERIA

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

## INDICE

1. INFORMACION GENERAL.....	2-3 PÁG.
1.1. Tramites	
1.2. Forma de presentación	
1.3. Documentación a presentar	
1.4. Requisitos del ordenador	
1.5. Acceso al programa	
2. DAR DE ALTA MÉRITO.....	4-21 PAG.
2.1. PARTE COMUN	
2.2. ANALISIS VENTANA PARTE NO COMUN	
2.2.1. Formación Especializada en Ciencias de la Salud	
2.2.2. Formación académica, Títulos Propios, Master Oficial, Doctorado	
2.2.2.1. Formación académica	
2.2.2.2. Títulos Propios	
2.2.2.3. Master Oficial	
2.2.2.4. Doctorado	
2.2.3. Formación Continuada	
2.2.3.1. Formación Continuada Recibida	
2.2.3.2. Estancia Formativa.	
2.2.4. Formación Impartida	
2.2.4.1. Impartida Especializada	
2.2.4.2. Académica Universitaria	
2.2.4.3. Académica No universitaria	
2.2.4.4. Impartida Continuada	
2.2.5. Actividad Investigadora y de Divulgación	
2.2.5.1. Ponencia	
2.2.5.2. Comunicación	
2.2.5.3. Publicación Libro	
2.2.5.4. Publicación Revista	
2.2.5.5. Proyecto de Investigación	
2.2.5.6. Patente o modelo de utilidad de registros	
2.2.6. Premios	
2.2.7. Experiencia SAS/NO SAS	
2.2.8. Otros Méritos.	
2.2.9. Otros Requisitos	
2.2.10. Experiencia Profesional Acreditada	
3. SOLICITUD PARTICIPACION PROCESO SELECTIVO.....	22 -26 PAG.
4. CONSULTAR SOLICITUD.....	27 PAG.

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

## INFORMACION GENERAL

- Plazo para aportar méritos 18/04/2017-9/05/2017 aquellas personas que aparecen en primer listado.
- Fechas de revisión para requerimiento de aporte de documentación posterior: 6, 13,20 y 27/06/2017 en Web del SAS.

### 1.1 TRAMITES

- Tener toda documentación escaneada para poder subirla a la VEC (ventanilla electrónica de la persona candidata).
- Si los datos son erróneos → IR a REGISTRO OFICIAL a la dirección General de Profesionales y solicitar modificación
- Escanear original (no poner “es copia del Original”).
- Los documentos escaneados y guardarlos en “Pdf” con nombre de cada documento (con menos de 50 caracteres), para posteriormente adjuntarlos.
- Los archivos Pdf ocuparan un máximo de 2Mb y se pueden adjuntar todos los documentos (PPDF de 2Mb) que se considere necesario
- Los documentos se firmaran con certificado digital o con Usuario/Clave.
- Se recomienda tener Certificado digital (realizar aporte de forma Telemática): <http://www.fnmt.es/ceres>

#### TELEFONO CONSULTA:

☎ **TECNICO: 955017109.**

☎ **OPE: 955019010/3190110.**

### 1.2 FORMA DE PRESENTACION WEB del SAS vía Telemática u Ofimática.

- VEC Ofimática: tras registrar y acreditar los méritos → SOLICITUD con la INFORMACION → imprimir, firmar y presentar en un registro Oficial antes del 09/05/2017
- Telemática: tras registrar y acreditar los méritos → SOLICITUD con la INFORMACION → Firmar y Registrar forma electrónica con Certificado Digital antes del 09/05/2017.

### 1.3 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Documentación que debe aportarse para cada requisito y tipo de mérito: [http://juntadeandalucia.es/boja/2017/41/BOJA17-041-00009-3483-01\\_00108825.pdf](http://juntadeandalucia.es/boja/2017/41/BOJA17-041-00009-3483-01_00108825.pdf)
- Si no se dispone documento acreditativo pero se ha solicitado se debe subir dicha solicitud, en tiempo y especificar no es documento acreditativo.

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 1.4 REQUISITOS DEL ORDENADOR PARA COMENZAR:

- Sistema Operativo: Windows, versión 7 o superior.
- Navegador WEB:
  - Google Chrome, en su ÚLTIMA VERSION DISPONIBLE.
  - Internet Explorer 11.
  - Firefox, en su ÚLTIMA VERSION DISPONIBLE.
- Plugin Java:
  - Configuración del navegador
  - Tener instalados los certificados digitales personales expedidos por la FNMT-RCM de los usuarios que vayan a utilizar la Administración Electrónica.
  - Tener activada la opción de JavaScript.
  - Para Internet Explorer, tener activada la opción de ejecutar controles ActiveX firmado

3

## 1.5 ACCESO AL PROGRAMA

- Página principal de SAS.

The image shows four screenshots of the InterSAS website. The first screenshot shows the main navigation menu with 'Oferta de empleo público' highlighted. The second screenshot shows the 'Selección - Oferta de empleo público' page with a red box around the 'Oferta empleo 2013-2015' link. The third screenshot shows the 'Normativa OEP 2013-2015' page with a red box around the 'Oferta empleo 2013-2015' link. The fourth screenshot shows the 'Oferta empleo 2013-2015' page with a red box around the 'Oferta empleo 2013-2015' link.

1. Si tengo usuario en eAtención. →Una vez identificado, pulsa sobre el enlace de acceso a la **VEC**.

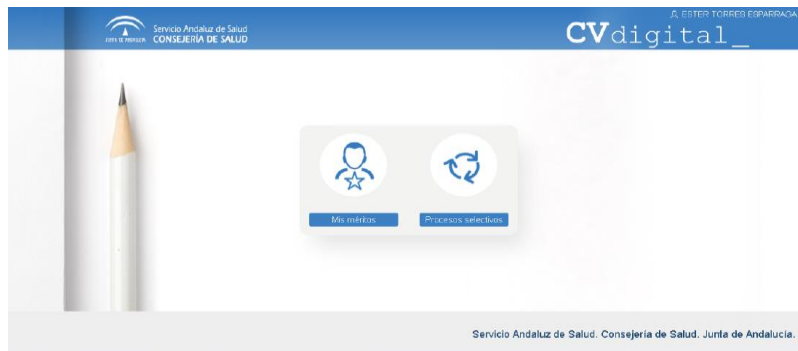
2. Si tengo Certificado Digital →Una vez dado de alta e identificado, pulsa sobre el enlace de acceso a la **VEC**.

3. Si no tengo ni usuario de eAtención ni Certificado Digital. Tienes que dirigirte a la página de habilitada para la gestión del Proceso Selectivo, en este caso al apartado de “Acreditación de requisitos” de la “Oferta empleo 2013-2015”:

[http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/principal/documentosac.c.asp?pagina=pr\\_ofertape2013\\_acreditacion](http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/principal/documentosac.c.asp?pagina=pr_ofertape2013_acreditacion).

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

- Página de acceso de e-Atención del profesional:
- 1. **Si tengo usuario en eAtención.** → Una vez identificado, pulsa sobre el enlace de acceso a la [VEC](#).
- 2. **Si tengo Certificado Digital** → Una vez dado de alta e identificado, pulsa sobre el enlace de acceso a la [VEC](#).



4

- **“Mis Méritos”**: Alta, modificar y/o consultar mis méritos. Se podrá usar en todos los procesos selectivos.
- **“Proceso Selectivo”**: Alta, modificar y/o consultar los datos y solicitudes asociadas a los distintos procesos selectivos (OPE 2013-2015, Bolsa...)

## 2. DAR DE ALTA MERITO

- Acceder al apartado “Mis Méritos” aparecerá marcado en tono azul la selección que estás haciendo.



### Catálogo de tipo de Méritos

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

**Todos los méritos tienen una serie de pasos en común, comenzando a ser diferentes en la ventana “INTRODUZCA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO”.**

## 2.1 PARTE COMUN

- CREAR NUEVO MERITO.
  - FECHA OBTENCION MERITO (Fecha inicio y Fecha Fin)→**SIGUIENTE**
  - SELECCIONE EL CENTRO ASOCIADO AL MERITO(unos es suficiente):
    - .1 Criterio de búsqueda para Nombre del CENTRO (IAVANTE, UNIVERSIDAD de..., H. clínico, Torrecardenas...)
    - .2 O Criterio de búsqueda por características del centro.
      - Centro SAS
      - Universidad
      - Organizaciones Sindicales
      - Colegios Oficiales
      - Sociedad/Asociación de carácter Científico Profesional y sus Grupos Específicos
      - Escuelas Salud Públicas
      - Centros o entidades sanitarias públicas SNS titularidad y gestión pública directa
      - Centros o entidades sanitarias públicas SNS gestión gestión indirecta
      - Centros o entidades sanitarias privadas con concierto singular
      - Entidades sanitarias públicas Unión Europea
      - Centros o entidades sanitarias NO Unión Europea
      - Ministerio/Consejería Competente en materia de Sanidad
      - Academias y otros centros de enseñanza
      - Asociación, Federación o asociación de asociaciones
      - Centro de atención Social y/o de la 3ª edad
      - Centro FP/FPO/EEMM/ES privado o concertado
      - Centro FP/FPO/EEMM/ES públicos Consejerías / Ministerio
      - Centros o entidades sanitarias privadas
      - Confederación/Federación de Empresarios
      - Consejería/Ministerio competente en materia de Educación
      - Editoriales
      - Fundación Privada
      - Fundación Pública
      - Ministerio/Consejería/Administración competente en mats de Admones. Públicas
      - Ministerio/Consejería/Administración competente en materias de empleo
      - Organizaciones adscritas a Consejerías/Ministerio de salud
      - Otras Administraciones Públicas
      - Otras instituciones de educación superior
      - Servicio de Salud
      - Empresa propiedad de inversor privada
    - .3 O CENTRO NO INCLUIDO EN EL CATALOGO→” DESCRIPCION ADICIONAL”. (p.ej. “Logoss” “Pupillum”...)
- TRAS SELECCIONAR CENTRO → **SIGUIENTE**.
- INTRODUCZA EL NOMBRE DEL MERITO→ **SIGUIENTE**:

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 2.2 ANALISIS VENTANAS PARTE NO COMUN

**1. -FORMACIÓN ESPECIALIZADA EN CIENCIAS DE LA SALUD.** (Título de especialista).

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO.
  1. VIA DE ACCESO:
    1. Excepcional RD 450/2005
    2. Excepcional OM JUNIO 1987.
    3. Homologación.
    4. Residencia.
    5. Residencia (resto UE).
  2. TITULACION EXIGIDA: MEDICINA.
  3. ESPECIALIDAD MEDICINA: seleccionar la especialidad.
  4. EVALUACION:
    1. Positiva/Apto.
    2. Positiva destacada.
    3. Positiva destacada con mención
  5. AMBITO:
    1. Autonómico
    2. Nacional
    3. Comunitario
    4. Extracomunitario
  6. PROVINCIA: Lugar donde se realizó la Residencia
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

**2.- FORMACIÓN ACADEMICA/TITULOS PROPIOS/MASTER OFICIAL /DOCTORADO**

**2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA** (Expediente académico + Título Licenciado).

- INTRODUCZA EL NOMBRE DEL MERITO (Licenciado MED Y CIRUGIA)
- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO.
  7. NIVEL ACADEMICO: LICENCIADO :
    1. Nº Matrículas de Honor.
    2. Nº Sobresalientes.
    3. Nº Notables.
    4. Nº Total de asignaturas.
  8. PREMIO EXTRAORDINARIO: Si/No.
  9. AMBITO:
    1. Autonómico.
    2. Nacional
    3. Comunitario.
    4. Extracomunitario
  10. PROVINCIA: Lugar donde se realizó la Residencia.
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 2.2 TÍTULOS PROPIOS (Título Propio + Master Propio + Experto)...

- **INTRODUZCA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:**
  1. **AMBITO:**
    1. Autonómico.
    2. Nacional.
    3. Comunitario.
    4. Extracomunitario.
  2. **PROVINCIA.**
  3. **METODOLOGIA DE IMPARTICION:**
    1. Cursos On-line.
    2. e-learning.
    3. formación Presencial.
    4. Semipresencial
  4. **TIPO DE TITULO PROPIO:**
    1. Master Título propio.
    2. Master Universitario.
    3. Título propio diploma de especialización.
    4. Título propio de experto universitario.
    5. Título propio de especialista Universitario.
    6. Título propio Universitario distinto a los anteriores.
  5. **CREDITOS/HORAS:**
    1. Créditos (Nº DE CREDITOS ECTS).
    2. Horas (Nº HORAS).
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

## 2.3 MASTER OFICIAL (MEC =Ministerio de educación).

- **INTRODUZCA EL NOMBRE DEL MERITO (MASTER OFICIAL DEL MINISTERIO DE EDUCACION)→ SIGUIENTE.**
- **INTRODUZCA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:**
  1. **AMBITO:**
    1. Autonómico.
    2. Nacional
    3. Comunitario.
    4. Extracomunitario
  2. **PROVINCIA.**
  3. **METODOLOGIA DE IMPARTICION:**
    1. Cursos On-line.
    2. e-learning.
    3. formación Presencial.
    4. Semipresencial
  4. **CREDITOS/HORAS:**
    1. Créditos (Nº de créditos ECTS).
    2. Horas (Nº Horas).
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)



# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

## 2.4 DOCTORADO:

- INTRODUCZA EL NOMBRE DEL MERITO (DOCTORADO)→ SIGUIENTE.
- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. TIPO DOCTORADO:
    1. Doctorado en investigación
    2. Doctorado profesional
    3. Doctorado superior
    4. Doctorado honorario
  2. AMBITO:
    1. Autonómico.
    2. Nacional
    3. Comunitario.
    4. Extracomunitario
  3. PROVINCIA.
  4. PLAN DE COCTORADO:
    - 4.1 Actual
    - 4.2 R.D. 185/1985, 778/1990:
      - Curso de doctorado completo: si/no.
      - Evaluación de los cursos:
        - Nivel de suficiencia Investigadora.
        - Diploma de estudios avanzados.
      - Tesis Doctoral:
        - **SI**→ Titulo/número créditos y mención (cum laude/Sobresaliente).
        - **NO**→ N° de créditos ECTS y Mención (Cum Laude o Sobr)
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

## 3.- FORMACIÓN CONTINUADA.

### 3.1 FORMACIÓN CONTINUADA RECIBIDA (CURSOS)

- INTRODUCZA EL NOMBRE DEL MERITO (Nombre del curso)→ SIGUIENTE.
- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. TIPO FORMACION:
    1. Congreso.
    2. Curso.
    3. Diploma de Especialización.
    4. Jornada
    5. Master profesional
    6. Taller
    7. Otros.
  2. METODOLOGIA DE IMPARTICION:
    1. Cursos On-line.
    2. e-learning.
    3. formación Presencial.
    4. Semipresencial

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 3. ACREDITADA RECIBIDA:

### 3.1.- SI:

#### Órgano acreditador formación recibida:

- Acreditado por la Comisión de Formación Continuada Autonómica
- Acreditado por la Comisión de Formación Continuada del SNS
- Acreditado por el Consejo Internacional de Enfermería
- Acreditado por European Accreditation Council For CME
- Acreditado Conforme al European Credit Transfer System (ECTS)
- Convocado/Impartido por la Universidad
- Acreditado por American Medical Association

#### Nº de Créditos.

#### Relación con el puesto del trabajo:

- Formación genérica o transversal
- Formación Específica por área de actividad: Directamente Relacionada
- Formación específica por área de actividad: Parcialmente Relacionada
- Formación específica por área de actividad: Sin relación

#### Área Temática:

- **Práctica Clínica:→ Área de Práctica clínica:**
  - Atención y cuidados clínicos a pacientes. Procesos del Área de conocimiento Clínico
  - Atención y cuidados clínicos a pacientes Procesos del Área de conocimiento Médico quirúrgico
  - Atención y cuidados clínicos a pacientes Procesos del Área de conocimiento Médico Quirúrgico
  - Atención y cuidados clínicos a pacientes Procesos del Área de conocimiento Quirúrgico
  - Atención y cuidados clínicos. Proc. y procedim del Área de conocimiento diagnósticos y de laboratorio
  - Atención y cuidados al embarazo, parto y puerperio
  - Atención y Cuidados en pacientes en procesos en el Área de Pediatría
  - Atención y Cuidados en pacientes en procesos en unidades de Neonatología
  - Atención y Cuidados en pacientes en procesos en el Área quirúrgica, Anestesiología y reanimación
  - Atención y Cuidados en pacientes en procesos en el Área de Diálisis
  - Atención y Cuidados en pacientes en procesos en el Área de Cuidados Críticos y Urgencias
  - Atención y Cuidados en pacientes Paliativos
  - Área de conocimiento de Logopedia
  - Área de conocimiento de Fisioterapia
  - Área de conocimiento de Podología
  - Área de conocimiento de Odontología
  - Área de conocimiento de Optometría
- **Calidad y Acreditación**
  - Herramientas de Organización y Gestión de la Calidad. Modelos de calidad
  - Gestión por Procesos. Metodología
  - Metodología de elaboración y utilización de guías de práctica clínica. Protocolos Procedimientos
  - Metodología de elaboración de planes de Calidad y Eficiencia
  - Atención basada en la evidencia
  - Evaluación de tecnologías
  - Metodología de cuidados
- **Gestión Sanitaria<sup>3</sup>**
  - Modelos de Gestión y Dirección
  - Planificación y Gestión de Proyectos. Dirección de proyectos
  - Sistemas de Codificación
  - Gestión de riesgos
  - Gestión del cambio.

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## ➤ Estrategias de Salud y de Promoción de Salud

- Estrategias de promoción y prevención de la salud
- Educación para la salud
- Evaluación de intervenciones en el ámbito de la promoción y educación para la salud
- Atención integral a la juventud
- Atención integral a la drogodependencia
- Inmunizaciones de las personas adultas
- Dinámica de grupos
- Medios de comunicación al servicio de la salud
- Marketing social

## ➤ Cuidados Urgencias y Emergencias

- Actitud y prevención ante situaciones de urgencias y emergencias
- Intervención psicológica en catástrofes
- Soporte vital básico / inmediato
- Soporte vital avanzado
- Soporte respiratorio básico pediátrico
- Soporte respiratorio avanzado pediátrico
- Transporte neonatal y pediátrico
- Ventilación mecánica invasiva
- Ventilación mecánica no invasiva
- Asistencia a pacientes de en servicios de Urgencias y Emergencias Sanitarias
- Asistencia a pacientes de en servicios de Cuidados Intensivos
- Asistencia a pacientes de en servicios generales y de especialidades
- Actuaciones en puerta de urgencias y observación

## ➤ Salud Mental y Trastornos Mentales

- Atención y cuidados del paciente psiquiátricos
- Programas de salud mental en centros de primaria y especializada
- Comunidades terapéuticas
- Programas de integración y atención familiar

## ➤ Técnicas de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico

- Hematología Bioquímica, Microbiología e Inmunología
- Anatomía Patológica,
- Radiodiagnóstico y Diagnóstico por Imagen
- Medicina Nuclear
- Radioterapia
- Nutrición y Dietética

## ➤ Farmacología y Uso Adecuado del Medicamento

- Uso racional del medicamento
- Dispensación farmacológica
- Responsabilidad de profesionales en la administración de fármacos

## ➤ Salud Pública y Protección de la Salud

- Epidemiología y Vigilancia epidemiológica
- Salud Alimentaria
- Salud Ambiental
- Vigilancia epidemiológica
- Seguridad e higiene alimentaria
- Prácticas y análisis de laboratorio
- Inspección sanitaria
- Actividades relacionadas con el consumo
- Legislación y procedimientos específicos en actividades de inspección sanitaria en matadero
- Leg. y proc. espec. en act. de inspec. sanitaria en industrias de comidas preparadas
- Leg. y proc. espec. en act. de inspec. sanitaria en industrias de almacenam. y distrib de alimentos
- Leg. y proc. espec. en act. de inspec. sanitaria en establecim. de venta de alimentos al por menor
- Leg. y proc. espec. en act. de inspec. sanitaria en industrias de elabor. y/o envasado de alimentos
- Leg. y proc. espec. en act. de inspec. sanitaria en instalaciones de riesgo de trans. legionelosis
- Leg. y proc. espec. en act. de inspec. sanitaria en instalaciones de agua de consumo
- Leg. y proc. espec. en act. de inspec. sanitaria en materia de seguridad

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## ➤ Sociosanitaria, Familiar y Dependencia

- Marco institucional de los servicios sanitarios
- Asistencia socio-sanitaria
- Drogodependencias
- Valoración de la dependencia
- Cuidando al cuidador
- Atención a enfermos inmovilizados
- Atención a enfermos dependiente.
- Atención a enfermos terminales
- Todos los contenidos relacionados con la atención en el domicilio
- Programas específicos a colectivos con necesidades de apoyo social

## ➤ Gestión de Personas

- Régimen Jurídico del Personal Estatutario
- Régimen Jurídico al Servicio de la Administración Pública. Estatuto Básico del Empleado Público
- Derechos y deberes de los Empleados Públicos
- Procedimiento disciplinario
- Liderazgo y desarrollo de personas
- Desarrollo personal y factor humano
- Desarrollo del modelo de gestión de personas
- Mapas de competencias
- Planes de comunicación interna y externa
- Gestión de procesos de Selección y contratación de personal
- Formación
- Trabajo en equipo
- Retribuciones
- Modelos de motivación e incentivación de personal
- Relaciones laborales y relaciones con los Órganos de Representación
- Sistemas Informáticos Corporativos para la gestión del personal y de la formación

## ➤ Gestión Económica y Contratación Pública

- Análisis y evaluación de las políticas públicas
- La gestión de los fondos europeos en la junta de Andalucía
- Legislación en materia de Gestión presupuestaria.
- Análisis económico financiero
- Evaluación de costes. Contabilidad analítica, análisis de coste.
- Legislación en materia de Contratación Pública.
- Tramitación de Expedientes de Contratación.
- Subvenciones: Elaboración de Normas Regulatoras. Gestión de Subvenciones.
- Régimen Patrimonial de la Junta de Andalucía. Gestión del Sistema de Información del Inventario
- Case-mix. Producto Sanitario
- Inventario y recursos patrimoniales
- Prestaciones Complementarias
- Sistemas de información del área económica administrativa
- Gestión de compras
- Gestión de almacén y logística de distribución
- Sistemas de información del área económica. GIRO. S.U.R. SIGLO

## ➤ Gestión Administrativa

- La Unión europea y sus Instituciones
- Organización de la Junta de Andalucía
- Competencias de la Junta de Andalucía
- Elaboración de Disposiciones de Carácter General
- Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y el
- Régimen Jurídico del Sector Público
- Procedimiento Administrativo y lenguaje administrativo
- Lenguaje Administrativo no Sexista e Imagen
- Ordenación y organización del trabajo administrativo
- Gestión de procedimientos y tramitación administrativa
- Gestión documental y organización de archivos
- Administración electrónica
- Colaboración Interadministrativa
- Sistema de Información. @rchivA
- Gestión Registral: Aries

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## ➤ Servicios Generales

- Normativa Ambiental.
- Gestión y sensibilización ambiental en la Administración Pública.
- Gestión Ambiental y energética
- Gestión de Residuos químicos y /o peligrosos
- Edificación, conservación y mantenimiento de edificios, código técnico de edificación.
- Control y vigilancia de obras,
- Reglamentación y legislación industrial
- Funcionamiento y mantenimiento de instalaciones industriales.
- Normativa en relación con la protección de personas.
- Seguridad en edificios públicos. Vigilancia, control y seguridad
- Actividades relacionadas con la logística
- Gestión del mantenimiento de infraestructuras instalaciones y equipamiento general.
- Gestión de Instalaciones, equipos y procesos de producción propios de centros hospitalarios
- Gestión del equipamiento electromédico.
- Gestión de las emergencias y catástrofes
- Gestión de las comunicaciones.
- Gestión de residuos y de la sostenibilidad energética y ambiental.
- Gestión y provisión de servicios hosteleros
- Seguridad del entorno de pacientes, acompañantes y profesionales.
- Sistemas de información del área de mantenimiento y servicios generales. GMAO

## ➤ Tecnologías de la Información y la Comunicación

- Gestión y mantenimiento de estructura de datos
- Gestión y mantenimiento de las redes de comunicaciones
- Gestión, mantenimiento y desarrollo de soluciones tecnológicas
- Gestión y administración de sistemas
- Gestión logística de infraestructura de hardware
- Gestión del soporte a clientes
- Gestión de la Protección y Seguridad de Datos

## ➤ Técnicas y Procesos de Mantenimiento

- Instalaciones, equipos y procesos de producción propios de centros hospitalarios
- Conocimientos en interpretación de planos y esquemas
- Instalaciones de Baja Tensión
- Instalaciones de Alta Tensión
- Equipos eléctricos y electrónicos
- Instalaciones eléctricas y domóticas
- Instalación y mantenimiento de redes para transmisión de datos y de telecomunicaciones
- Equipos de producción, transformación y almacenamiento de energía
- Instalaciones con riesgo de Legionelosis
- Soldadura y carpintería metálica
- Fontanería y calefacción básica
- Climatización, calefacción y frio industrial
- Redes de evacuación
- Climatización, calefacción y frio industrial
- Aparatos a presión
- Instalaciones especiales. Esterilización, Neumáticas, etc.
- Montaje y manipulación de materiales plásticos, metálicos y de madera
- Acabados de construcción
- Mantenimiento , reformas y reparación de los elementos de obra civil
- Mantenimiento y reparación y montaje de muebles y elementos de carpintería

## ➤ Operaciones Administrativas de Gestión

- Operaciones administrativas de gestión recursos humanos, plantilla y nóminas
- Operaciones administrativas de gestión de tesorería, presupuestos y contratación
- Secretariado de dirección
- Secretariado médico
- Empresa y Administración
- Tratamiento informático de la información
- Archivo y documentación
- Archivo de historias clínicas
- Organización del trabajo administrativo
- Redacción administrativa

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

- **Operaciones Elaboración y Conservación de Alimentos**
  - Preelaboración y conservación de alimentos
  - Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos
  - Montaje y mantenimiento de equipos accesorios y utensilios de cocina.
  - Tratamientos de transformación y conservación
  - Procesado de productos alimenticios
  - Productos y condimentos culinarios
  
- **Operaciones de Gestión de Hostelería**
  - Gestión de la calidad y de la seguridad e higiene alimentarias
  - Tratamientos de preparación y conservación de los alimentos
  - Organización de la producción alimentaria
  - Tecnología alimentaria
  - Nutrición y seguridad alimentaria
  - Biotecnología alimentaria
  - Planificación y dirección de servicios y eventos en restauración
  - Recursos humanos y dirección de equipos en restauración
  - Gestión de la calidad y de la seguridad alojamientos colectivos, residencias, hospitales y similares
  - Gestión de Procesos de lencería y del lavado y desinfección de la ropa hospitalaria
  - Limpieza en hospitales y Centros sanitarios
  
- **Seguridad del Paciente**
  - Normativa Básica en relación a la seguridad del paciente
  - Estrategias y soluciones para la seguridad del paciente
  - Gestión de los incidentes de seguridad
  - Prácticas seguras en cirugía
  - Buenas prácticas en el uso de los medicamentos
  - Otras Prácticas seguras
  
- **Derechos de los Pacientes y Atención a la Ciudadanía**
  - Normativa en Materia de Autonomía y Derechos del Paciente
  - Atención, Información y Servicio de Atención a Usuarios
  - Gestión de Prestaciones asistenciales
  - Manejo y tramitación de Historias Clínicas
  - Imagen y Comunicación de los Centros
  - Consentimiento Informado. Protocolos y Guías de actuación con
  
- **Comunicación y Habilidades Relacionales**
  - Estrategias Efectivas de Comunicación
  - Herramientas de Participación y Comunicación
  - Gestión de la Comunicación
  - Trabajo en equipo
  - Comunicación y atención al cliente
  
- **Prevención de Riesgos Laborales**
  - Formación Básica en Prevención de riesgos laborales, riesgos psicosociales y salud laboral
  - Formación Específica en Seguridad e Higiene
  - Formación Específica en riesgos psicosociales
  - Formación Específica en Salud Laboral
  - Formación Específica en Ergonomía
  
- **Bioética**
  - Normativa en Materia de Bioética
  - Formación en cuestiones Ética de la gestión asistencial
  - Formación en cuestiones éticas de la investigación
  - Metodología para el para analizar los dilemas éticos
  
- **Igualdad de Género**
  - Normativa en Materia de Igualdad de Género
  - Integración de la Perspectiva de Género en la Gestión Pública
  - Igualdad de género
  - Conciliación de la vida personal y laboral

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

- **Violencia de Género y Agresiones Sexuales**
  - Violencia de género
  - Prevención del acoso laboral, sexual y por razón de sexo u otra discriminación en la JA
  
- **Formación y Docencia**
  - Detección de Necesidades Formativas
  - Evaluación de Acciones Formativas
  - Metodologías para la Formación
  - Diseño de Acciones Formativas Basadas en Competencias Profesionales
  - Habilidades Docentes
  - Formación de formadores
  
- **Investigación**
  - Metodología básica y avanzada de investigación
  - Creación y potenciación de grupos de investigación
  - Actividades relacionadas con el PAI: Plan Andaluz de Investigación
  - Organismos financiadores de investigación: Junta, FIS, Comunidad Europea, etc.
  - Herramientas facilitadoras de investigación: búsqueda bibliográfica y escritura científica
  - Gestión del conocimiento
  
- **Idiomas**
  - Lenguaje de signos
  - Idioma inglés
  - Idioma francés
  - Idioma alemán
  - Lenguajes científicos
  
- **Sistemas de Información y Utilización de Herramientas Informáticas**
  - Informática de carácter general
  - Procesador de Textos
  - Hoja de Cálculo
  - Herramientas Tecnológicas Básicas para la Gestión de la Información
  - Gestión Documental
  - Mecanografía por Ordenador
  - Community Manager para la Administración Pública
  - Presentaciones multimedia
  - Comunicaciones, Internet y Correo Electrónico
  - Aplicaciones eCO y Port@firma
  
- **Estadística**
  - Cursos básicos de Estadística
  - Análisis estadísticos, métodos de encuestación, indicadores demográficos
  - Estadística aplicada en salud
  - Estadísticas epidemiológicas
  - Sistemas de Información Geográfica
  
- **Marco Institucional de los Servicios Sanitarios**
  - La Unión europea y sus Instituciones
  - Constitución Española
  - Aspectos básicos de La Administración Pública y de sus Instituciones
  - Ley de Administración de la Junta de Andalucía

Código del curso.

**3.2- NO**

Número de horas

Relación con el puesto del trabajo

Área Temática. (DESGLOSE APARTADO ANTERIOR)

Código del curso

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

## 3.3- ANTERIOR AL RD1142/2007

Número de horas

Relación con el puesto del trabajo

Área Temática. (DESGLOSE APARTADO ANTERIOR)

Código del curso

15

## 3.2 ESTANCIA FORMATIVA (Rotación fuera de tu centro donde realiza la residencia)

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. AMBITO:
    1. Autonómico.
    2. Nacional
    3. Comunitario.
    4. Extracomunitario
  2. ESTANCIA
    1. Contratado
    2. Doctorado
    3. Postdoctorado
    4. Invitado
    5. Otra
  3. TITULACION EXIGIDA
    1. Biología
    2. Enfermería
    3. Farmacia
    4. Física
    5. Medicina → ESPECIALIDAD DE MEDICINA
    6. Psicología
    7. Química
  
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

## 4.- FORMACIÓN IMPARTIDA.

### 4.1 IMPARTIDA ESPECIALIZADA

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. CCAA UDAD Docente
    1. PROVINCIA.
    2. UDAD. DOCENTE
  2. Perfil de formación especializada:
    - 1.- Jefe de estudio
    - 2.- Tutor.
    - 3.- Colaborador
  3. Grupo Profesional: Facultativo Especialista
  
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)



# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

## 4.2 ACADÉMICA UNIVERSITARIA

- **INTRODUZCA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:**
  - 1. CATEGORIA DE DOCENCIA:**
    1. Catedráticos de Universidad
    2. Profesores titulares de Universidad
    3. Profesores ayudantes
    4. Profesores ayudantes doctores
    5. Profesores contratados doctores
    6. Profesores asociados
    7. Profesores visitantes
    8. Profesores colaboradores
    9. Tutor clínico
  - 2. DEPARTAMENTO**
  - 3. ORGANISMO COLABORADOR**
  - 4. CURSO ACADEMICO DOCENCIA**
  
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

## 4.3 ACADÉMICA NO UNIVERSITARIA

- **INTRODUZCA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:**
  - 1. NIVEL NO UNIVERSITARIO:**
    1. Certificado de Escolaridad
    2. Graduado Escolar
    3. FP1
    4. Módulo Profesional Nivel 2
    5. FP Grado Medio
    6. FP2
    7. Módulo Profesional Nivel 3
    8. FP Grado Superior
    9. Bachiller
    10. Educación Obligatoria Secundaria
    11. Curso de Acceso a la Universidad Para Mayores de 25 Años
  - 2. TITULACION**
  - 3. CURSO ACADEMICO**
  - 4. CATEGORIA DOCENCIA NO UNIVERSITARIA:**
    1. Profesores de enseñanza secundaria
    2. Maestros
    3. Profesores técnicos de FP
    4. Maestros de taller de artes plásticas y diseño
    5. Colaborador
    6. Tutor de prácticas
  
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 4.4 IMPARTIDA CONTINUADA

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

### 1. Acreditada Impartida:

#### ✓ SI → órgano acreditador de formación impartida:

- Acreditado por la Comisión de Formación Continuada Autonómica
- Acreditado por la Comisión de Formación Continuada del SNS
- Acreditado por el Consejo Internacional de Enfermería
- Acreditado por European Accreditation Council For CME
- Acreditado Conforme al European Credit Transfer System (ECTS)
- Acuerdos de Formación Continuada de las AA.PP.
- Convocado/Impartido por la Administración Autonómica
- Convocado/Impartido por la Universidad
- Acreditado por American Medical Association
- SAS

#### ✓ NO.

### 2.- Perfil formación impartida

### 3.- Créditos/horas

### 4.- N° Créditos/horas

- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

## 5- ACTIVIDAD INVESTIGADORA Y DE DIVULGACION.

### 5.1 PONENCIA

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

### 1. AMBITO:

1. Autonómico.
2. Nacional
3. Comunitario.
4. Extracomunitario

### 2.- TIPO PONENCIA: Presencial / Virtual.

### 3.- MEDIO: Escrita/Oral

### 4.- PUBLICADO EN REVISTA: SI/ NO

#### ✓ SI → INDEXADA:

##### • → SI

- ISSN
- AUTORES
- N° FIRMAS.
- N° ORDEN FIRMA INTERESADA.
- AUTOR DE CORRESPONDENCIA; SI/NO
- ULTIMO AUTOR: SI/NO

##### • → NO

- NOMBRE DE LA REVISTA
- ISSN
- AUTORES
- N° FIRMAS.
- N° ORDEN FIRMA INTERESADA.
- AUTOR DE CORRESPONDENCIA.
- ULTIMO AUTOR

#### ✓ NO

- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

## 5.2 COMUNICACIÓN (ídem al anterior punto)

### 5.3 PUBLICACIÓN LIBRO

- INTRODUCZA EL NOMBRE DEL MERITO (Nombre del Libro)→ **SIGUIENTE.**
- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. LIBRO COMPLETO: SI/NO (Nº de capítulos)
  2. EDICIÓN: PAPEL/ELECTRONICO
  3. ISBN/DEPOSITO LEGAL
- **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)

### 5.4 PUBLICACIÓN REVISTA

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

#### 1. AMBITO:

1. Autonómico.
2. Nacional
3. Comunitario.
4. Extracomunitario

#### 2. INDEXADA: SI/ NO

##### ✓ SI:

- PMID
- ISSN
- FACTOR DE IMPACTO: SI (FC IMPACTO)
- AUTORES
- Nº FIRMAS.
- Nº ORDEN FIRMA INTERESADA.
- DOI
- VOLUMEN
- NUMERO
- PAGINA INICIAL
- EDICION: PAPEL/ELECTRONICO
- AUTOR DE CORRESPONDENCIA; SI/NO
- ULTIMO AUTOR: SI/NO

##### ✓ NO

- NOMBRE DE LA REVISTA
- ISBN
- AUTORES
- Nº FIRMAS.
- Nº ORDEN FIRMA INTERESADA.
- AUTOR DE CORRESPONDENCIA.
- ULTIMO AUTOR

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 5.5 PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

### 5.5.1 PROYECTO OPI

- INTRODUZCA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

#### 1. ORGANISMO DE INVESTIGACIÓN

- OPIs, Organismos Públicos de Investigación y otras entidades:
  - Centro de Investigaciones Energéticas, Medioambientales y Tecnológicas (CIEMAT)
  - Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC)
  - Instituto de Astrofísica de Canarias (IAC)
  - Instituto de Salud Carlos III (ISCIII)
  - Instituto Español de Oceanografía (IEO)
  - Instituto Geológico y Minero de España (IGME)
  - Instituto Nacional de Investigación y Tecnología Agraria y Alimentaria (INIA)
- Organismos Públicos de Investigación, Otras entidades dependientes
  - Centro para el Desarrollo Técnico Industrial (CDTI)
  - Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT)
  - Fundación Genoma España
  - Museo Nacional de Ciencia y Tecnología
  - Sociedad Estatal para el Desarrollo del Diseño y la Innovación (DDI)
- OPIs, adscritos a otros Departamentos Ministeriales
  - Agencia Nacional de Meteorología (AEMET)
  - Canal de Experiencias Hidrodinámicas de El Pardo (CEHIPAR)
  - Centro de Estudios Políticos y Constitucionales (CEPC)
  - Centro de Estudios y Experimentación de Obras Públicas (CEDEX)
  - Centro de Investigaciones Sociológicas (CIS)
  - Centros de I+D dependientes de la Dirección General de Armamento y Material del M. de Defensa (DGAM)
  - Instituto de Estudios Fiscales (IEF)
  - Instituto Geográfico Nacional (IGN)
  - Instituto Nacional de Investigación y Formación sobre Drogas (INIFD)
  - Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial (INTA)
  - Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses (INTCF)
- Universidades
- Instituto de Salud Carlos III (ISCIII)
  - Centros propios
  - Centros participados Fundaciones
  - Centros participados Consorcios: Centros de Investigación Biomédica en Red (CIBER)
  - Centros participados Institutos de investigación sanitaria
  - Centros participados Redes Temáticas
  - Centros participados Unidades Mixtas
  - Centros participados Plataformas

#### 2. TIPO DE RELACIÓN

1. Contratos i-PFIS: Doctorados IIS-Empresa en Ciencias y Tecnologías de la Salud
2. Contratos de gestión en investigación en salud en los IIS
3. Ayudas de formación en gestión de la investigación en salud (FGIN)
4. Contratos Río Hortega
5. Contratos de gestión en investigación en salud en los IIS
6. Contratos Miguel Servet
7. Contratos Sara Borrell
8. Contratos Juan Rodés
9. Contratos para la intensificación de la actividad investigadora en el Sistema Nacional de Salud
10. Grupos CIBER
11. Proyectos integrados de excelencia en los IIS
12. Convocat. internación. concurrencia marco acciones complement. programación conjunta internac.
13. Otros contratos laborales

#### 3. TIPO DE INVESTIGADOR

1. Colaborador.
2. Principal.

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

---

## **5.5.2 OTROS PROYECTOS DE INVESTIGACION**

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. AMBITO:
    1. Autonómico.
    2. Nacional
    3. Comunitario.
    4. Extracomunitario
  - 2.- TIPO DE PROYECTO:
    1. Convocatoria competitiva privada
    2. Convocatoria competitiva pública
    3. Proyecto no competitivo
  - 3.- TIPO DE INVESTIGADOR:
    1. Colaborador
    2. Principal

20

## **5.6 PATENTE O MODELO DE UTILIDAD DE REGISTROS**

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. PROPIETARIOS
  2. N° DE REGISTRO
  3. FECHA PRIORIDAD
  4. PAIS PRIORIDAD
  5. ENTIDAD TITULAR
  6. PAIS DE EXTENSION
  7. MODELO PATENTE/ UTILIDAD: Licenciado/Registrado

## **6.--PREMIOS.**

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:
  1. AMBITO:
    1. Autonómico.
    2. Nacional
    3. Comunitario.
    4. Extracomunitario
  - 2.- OBJETO DEL PREMIO
  - 3.- TIPO DE PREMIO:
    1. Comunicaciones/ponencias a congresos científicos
    2. Proyecto de investigación
    3. Trabajos originales publicados
    4. Trayectorias científicas

## **7.-- EXPERIENCIA (SAS/ NO SAS)**

### **7.1 EXPERIENCIA SAS**

- Experiencia SAS se encuentran registrados “de Oficio” en VEC.
- Mis Méritos→ Catalogo de méritos→ Pestaña de OFICIO.

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 7.2 EXPERIENCIA NO SAS

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

**1. AMBITO:**

1. Autonómico.
2. Nacional
3. Comunitario.
4. Extracomunitario

**2.- GRUPO/SUBGRUPO CLASF PROFESSIONAL.**

**3.- REGIMEN JURIDICO:**

1. FUNCIONARIO
2. ESTATUTARIO
3. LABORAL

**4.- PERTENECIENTE AL SISTEMA SANITARIO: SI/NO**

**5.- TIPO VÍNCULO /CONTRATO:**

1. Dirección
2. Fijo
3. Guardias-Atención Continua
4. Indefinido
5. Interino
6. Temporal

## 8.-- OTROS MERITOS (participación en comisiones institucionales)

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

**1. TIPO DE COMISION**

1. Comisiones en Centros del SSPA
2. Comisiones en los Servicios de Apoyo del SSPA
3. Comisiones en los Servicios de Salud del SNS
4. Comisiones en Ministerio/Consejería competente en materia de sanidad
5. Comisiones en Organismos Internacionales

**2. CATEGORIA COMISION:**

1. Comisión Director o Comisión Asistencial
2. Comisión Asesora de Directores de UGC
3. Comisión de Selección RRHH
4. Junta Facultativa
5. Junta de Enfermería
6. Junta de Personal y Mesas Institucionales de negociación
7. Comisiones Clínicas
8. Comité de Seguridad y Salud
9. Comisión de Gestión Ambiental
10. Comisión de Formación Continuada
11. Comisión de Docencia
12. Comisión de Investigación
13. Comité de Ensayos Clínicos
14. Comisión de Ética Asistencial
15. Comisión de Participación Ciudadana
16. Otras comisiones (especificar)
17. Comisión Asesora de eval. y/o adquisición de nuevos productos y tecnologías de carácter sanitario

## 9.- OTROS REQUISITOS.

- INTRODUCZA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

**1. COMENTARIOS**

**2. TIENE CADUCIDAD: SI/NO**

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## 10.- EXPERIENCIA PROFESIONAL ACREDITADA (acreditación)

- INTRODUZCA LOS VALORES ESPECIFICOS DEL MERITO:

### 1.- ACREDITACION:

1. AVANZADO o EQUIVALENTE
2. EXPERTO O EQUIVALENTE
3. EXCELENTE O EQUIVALENTE

### 2.- GRUPO, SUBGRUPO/CLASIFICACION PROFESIONAL: A1

### 3.- PERSONAL ESTATUTARIO A1: personal licenciado sanitario (LOPS)

### 4.- CATEGORIA LS (A1): poner especialidad.

- UNA VEZ INCLUIDA TODA LA INFORMACION SE DEBE **GUARDAR Y SALIR O GUARDAR Y SIGUIENTE** (subir archivo en PDF)
- GUARDAR Y SIGUIENTE** → SELECCIONAR el documento en tu ordenador y en campo DESCRIPCION (SE LE DARÁ UN NOMBRE NO MAS DE 50 CARACTERES, no usar espacios ni tildes) Y debes pulsar **ADJUNTAR**
- ÚLTIMO PASO ES FIRMAR DOCUMENTO**
- “Para completar el proceso de alta del mérito debe firmar electrónicamente los documentos **VISUALICE PINCHANDO** en la lupa, **EN EL DOCUMENTO ANEXADO ANTES DE FIRMARLO** (aparece en el listado, comprobarlos y posteriormente **FIRMAR Y TERMINAR**).

### Modificar Mérito:

- ”Mis Méritos” → “Todos los Méritos” y pulsar en Editar.
- ”Mis Méritos” → “Tipo de Mérito” en “Borrador” o “No incluidos en Proceso” y Editar.

EN EL ÚLTIMO PASO APARECERA ESTA VENTANA: EL MERITO ESTARA LISTO PARA SER APORTADO AL PROCESO SELECTIVO: el mérito pasara de “BORRADOR” → “PENDIENTE DE SOLICITAR”

Formación Académica / Crear Nuevo Mérito

**Firmar documentación anexada**

Seleccione el modo de firma de la documentación acreditativa anexada  
Mediante esta acción va a firmar bajo su responsabilidad que la documentación aportada se corresponde fielmente con el original. RECUERDE QUE LOS DOCUMENTOS QUE VA HA FIRMAR SON LOS QUE HA VISUALIZADO PREVIAMENTE

Descripción	Archivo	Tipo Firma	Original
Título de Doctorado	TitDoctor.pdf	No Firmado	<input type="button" value="Q"/>

Página 1 de 1 (1 Documento)

Una vez firmados el/los documento/s, podrá completar el proceso de alta.

## 3. SOLICITUD PARTICIPACION PROCESO SELECTIVO



23

- DAR DE ALTA NUEVA SOLICITUD → SELECCIONE EL PROCESO PARA EL QUE QUIERE DAR DE ALTA SOLICITUD
  1. PROCESO SELECTIVO: OPE 2015
  2. CATEGORIA: MEDICO
  3. ESPECIALIDAD
  4. RESERVA DISCAPACITADO.

### →SIGUIENTE

- REQUISITO Y AUTORIZACIONES
  1. DNI
  2. TITULO EXIGIDO PARA EL ACCESO DE LA ESPECIALIDAD
- “Los Requisitos” son las condiciones exigidas para acceder proceso selectivo, se puede autorizar al SAS a consultarlos y evitar anexarlos.
- AUTOBAREMO aparecerá una cuarta columna signo “+” que permite adjuntar los méritos previamente grabados y firmados → “GUARDAR Y VOLVER”

### ▪ LO ULTIMO PRESENTACION OFIMATICA O TELEMATICA

- Actualmente solo está disponible la visualización del proceso selectivo correspondiente a la OPE 2013-2015.
- Posteriormente el CV digital será la herramienta a utilizar en Bolsa de empleo y en Concurso de Traslados.



# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## PROCESO SELECTIVO OPE 2013-2015. BAREMO

### EXPERIENCIA PROFESIONAL. (Máximo 40 puntos)

Descripción	Cantidad	Puntuación
		Total: 40.000
(*) - o Médico/a General en plazas de Equipo Básico de Atención Primaria, de Dispositivo de Apoyo de ...	0.000	0.000
1.1 - Servicios prestados como Médico/a de Familia (*), en centros sanitarios públicos del Sistema ...	0.000	0.000
1.1.a - Por el nivel avanzado o equivalente: 0,15 puntos (hasta un máximo de 3,6 puntos)	0.000	0.000
1.1.b - Por el nivel experto o equivalente: 0,225 puntos (hasta un máximo de 5,4 puntos)	0.000	0.000
1.1.c - Por el nivel excelente o equivalente: 0,30 puntos (hasta un máximo de 7,2 puntos)	0.000	0.000
1.2 - Servicios prestados como Médico/a de Familia (*), en centros sanitarios públicos del Sistema ...	0.000	0.000
1.3 - Servicios prestados como Médico/a de Familia, en centros sanitarios públicos de países no ...	0.000	0.000
1.4 - Servicios prestados como Médico/a de Familia en centro hospitalario cuya gestión se encuentre ...	0.000	0.000
1.5 - Servicios prestados como Médico/a de Familia, en centros hospitalarios concertados en la ...	0.000	0.000
1.6 - Servicios prestados como Médico/a de Familia, o en categoría, cuerpo/especialidad, o ...	0.000	0.000
1.7 - Servicios prestados en categoría o especialidad distinta a la que concursa en centros sanitarios ...	0.000	0.000
1.8 - Servicios prestados en puestos directivos o cargos intermedios, en centros sanitarios públicos ...	0.000	0.000
1.8.a - Si se concursa para la categoría y especialidad desde la que se accedió al cargo intermedio o ...	0.000	0.000
1.8.b - En cualquier otro supuesto distinto al anterior	0.000	0.000
1.9 - Servicios prestados como alto cargo con nombramiento publicado en Boletín Oficial, referidos a ...	0.000	0.000
1.9.a - Si se concursa para la categoría y especialidad desde la que se accedió al alto cargo	0.000	0.000
1.9.b - En cualquier otro supuesto distinto al anterior	0.000	0.000
1.10 - Servicios prestados ocupando un puesto de libre designación (PLD) con nombramiento publicado en ...	0.000	0.000
1.10.a - Si el puesto ocupado pertenece a un cuerpo homólogo	0.000	0.000
1.10.b - En cualquier otro supuesto distinto al anterior	0.000	0.000

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

## FORMACIÓN ACADÉMICA (máximo 15 puntos)

Descripción	Cantidad	Puntuación
		Total: 0.000
2.1 - Expediente Académico de la titulación universitaria exigida como requisito de acceso:	0.000	0.000
2.1.a - Por cada matrícula de honor en expediente académico (indicar el resultado del cociente: Nº ...	0.000	0.000
2.1.b - Por cada sobresaliente en expediente académico (indicar el resultado del cociente: Nº ...	0.000	0.000
2.2 - Enseñanzas de Doctorado	0.000	0.000
2.2.a - Título de Doctor/a	0.000	0.000
2.2.b - Obtenido con la mención «cum laude» o sobresaliente	0.000	0.000
2.2.c - Superación de los periodos de docencia e investigación del Doctorado (Reconocimiento de ...	0.000	0.000
2.3 - Master Universitario Oficial (Espacio Europeo de Educación Superior, EEES) relacionado con el ...	0.000	0.000
2.4 - Otra/s Titulación/es Universitaria/s Oficial/es de Licenciado/a, Ingeniero/a, Arquitecto/a, Grado ...	0.000	0.000

25

## FORMACIÓN ESPECIALIZADA (máximo 35 puntos). (Los apartados 3.2 + 3.3 + 3.4 + 3.5 no podrá ser > de 21)

Descripción	Cantidad	Puntuación
		Total: 35.000
3.1 - Formación en especialidades en ciencias de la salud:	0.000	0.000
3.1.a - Por la obtención del título de Médico/a Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria previo ...	0.000	0.000
3.1.b - Por la obtención del título de Médico/a Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria tras la ...	0.000	0.000
3.1.c - Por la obtención de otros títulos de especialista (diferente al exigido para el acceso)	0.000	0.000
3.1.c.1. - Obtenido por la modalidad establecida en el punto 3.1.a)	0.000	0.000
3.1.c.2 - Obtenido por la modalidad establecida en el punto 3.1.b)	0.000	0.000
3.2 - Cursos superiores, diplomas, masters y formación continuada impartidos por Centros Universitarios	0.000	0.000
3.2.a - Por cada Master Título Propio Universitario, relacionado con el programa de materias o con las ...	0.000	0.000
3.2.b - Por cada Título Propio Universitario con la denominación de Diploma de Especialización, Experto ...	0.000	0.000
3.2.c - Por otros Títulos Propios Universitarios, distintos a los contemplados en los apartados 3.2.a y ...	0.000	0.000
3.2.c.1 - Con un número igual o superior a 20 créditos ECTS (o equivalente en horas)	0.000	0.000
3.2.c.2 - Con un número inferior a 20 créditos ECTS (o equivalente en horas)	0.000	0.000
3.2.d - Por actividades de formación continuada distintos a los contemplados en los apartados 3.2.a, ...	0.000	0.000
3.2.d.1 - Por cada crédito de formación como discente (en caso de horas, usar la equivalencia 25 horas ...	0.000	0.000

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

Descripción	Cantidad	Puntuación
		Total: 35.000
3.3 - Cursos superiores, diplomas, masters y formación continuada impartidos por Servicios de Salud o ...	0.000	0.000
3.3.a - Por cada hora de formación como discente	0.000	0.000
3.3.b - Por cada crédito de formación como discente	0.000	0.000
3.4 - Formación continuada acreditada (de contenido específico de la especialidad o puesto de trabajo)	0.000	0.000
3.4.a - Por cada crédito de formación como discente	0.000	0.000
3.4.b - Adicionalmente por cada crédito de esta formación continuada acreditada que haya sido realizada ...	0.000	0.000
3.5 - Otra formación especializada. Por cada mes de estancia formativa reglada	0.000	0.000

## OTRAS ACTIVIDADES (máximo 10 puntos)

Descripción	Cantidad	Puntuación
		Total: 9.695
4.1 - Actividades Científicas y de Investigación, relacionadas con el programa de materias (máximo 4 ...)	0.000	0.000
4.1.1 - Publicaciones	0.000	0.000
4.1.1.a - Publicaciones de libros de carácter científico (máximo 1 punto)	0.000	0.000
4.1.1.a.1 - Por cada libro completo	0.000	0.000
4.1.1.a.2 - Por cada capítulo de libro no incluido en el punto 4.1.1.a.1 (máx. 2 capítulos por libro)	0.000	0.000
4.1.1.b - Publicaciones de artículos en revista de carácter científico (en caso de NO ser el/la ...)	0.000	0.000
4.1.1.b.1 - Indexación en Índice Médico Español o Pubmed:	0.000	0.000
4.1.1.b.1.1 - Por cada publicación en revistas indexadas	0.000	0.000
4.1.1.b.1.2 - Por cada publicación en revistas no indexadas	0.000	0.000
4.1.1.b.2 - Nacionalidad	0.000	0.000
4.1.1.b.2.1 - Por cada publicación en revista internacional	0.000	0.000
4.1.1.b.2.2 - Por cada publicación en revista nacional	0.000	0.000
4.1.1.b.3 - Factor Impacto	0.000	0.000
4.1.1.b.3.1 - Por cada publicación en revista con FI mayor de 10	0.000	0.000
4.1.1.b.3.2 - Por cada publicación en revista con FI entre 4 y 10	0.000	0.000
4.1.1.b.3.3 - Por cada publicación en revista con FI entre 1 y 3	0.000	0.000
4.1.1.c - Publicaciones en revista de carácter científico de ponencias o comunicaciones en congresos y ...	0.000	0.000
4.1.1.c.1 - Nacionalidad	0.000	0.000

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

Descripción	Cantidad	Puntuación
		Total: 9.695
4.1.1.c.1.1 - Publicadas en revista internacional	0.000	0.000
4.1.1.c.1.2 - Publicadas en revista nacional	0.000	0.000
4.1.1.c.2 - Publicadas en revista con factor de impacto	0.000	0.000
4.1.2 - Actividades de investigación	0.000	0.000
4.1.2.a - Por premios de investigación otorgado por sociedades científicas sanitarias, organismos ...	0.000	0.000
4.1.2.a.1 - Por cada premio de ámbito internacional	0.000	0.000
4.1.2.a.2 - Por cada premio de ámbito nacional	0.000	0.000
4.1.2.a.3 - Por cada premio de ámbito regional	0.000	0.000
4.1.2.b - Por cada participación en proyectos de investigación con financiación competitiva de las ...	0.000	0.000
4.1.2.b.1 - Por cada proyecto de ámbito internacional	0.000	0.000
4.1.2.b.1.1 - Como investigador/a principal	0.000	0.000
4.1.2.b.1.2 - Como investigador/a colaborador/a	0.000	0.000
4.1.2.b.2 - Por cada proyecto de ámbito nacional o regional	0.000	0.000
4.1.2.b.2.1 - Como investigador/a principal	0.000	0.000
4.1.2.b.2.2 - Como investigador/a colaborador/a	0.000	0.000
4.1.2.c - Por pertenecer a Redes de Investigación/CIBER del Instituto de Salud Carlos III	0.000	0.000
4.1.2.c.1 - Por cada pertenencia a una Red Temática de Investigación/CIBER	0.000	0.000
4.1.2.c.2 - Por cada participación en publicaciones asociadas a la Red o en proyectos de investigación ...	0.000	0.000
4.1.2.d - Por Títulos de Propiedad Industrial	0.000	0.000
4.1.2.d.1 - Por cada patente o modelo de utilidad licenciados	0.000	0.000
4.1.2.d.2 - Por cada patente o modelo de utilidad registrados	0.000	0.000
4.2 - Docencia y Cursos (máximo 6 puntos):	0.000	0.000
4.2.1 - Actividades docentes	0.000	0.000
4.2.1.a - Por cada hora como docente relacionado con el programa de materias o con las herramientas ...	0.000	0.000
4.2.1.b - Por cada curso académico desempeñando plaza de Profesor/a Asociado/a Universitario (en la ...	0.000	0.000
4.2.1.c - Por cada 12 meses de actividad como tutor/a clínico/a, o tutor/a de formación sanitaria ...	0.000	0.000
4.2.1.d - Por cada 12 meses de actividad como jefe/a de estudios de formación sanitaria especializada	0.000	0.000
4.2.2 - Formación NO acreditada relacionados directamente con el programa de materias generales o ...	0.000	0.000

# MANUAL CV DIGITAL (PRESENTACION MERITOS Y REQUISITOS OPE, BOLSA, CONCURSO TRASLADO)

Descripción	Cantidad	Puntuación
		Total: 9.695
4.2.2.a - Por cada hora de formación como discente	0.000	0.000
4.2.2.b - Por cada crédito de formación como discente	0.000	0.000
4.3 - Otras actividades de desarrollo profesional (máximo 1 punto)	0.000	0.000
4.3.a - Por cada año formando parte de Comisiones Técnicas o Asesoras constituidas en los centros ...	0.000	0.000

## 4. CONSULTAR SOLICITUD

- Acceder al apartado “Procesos Selectivos”



- En el menú lateral, seleccionar “Mis Procesos Selectivos”
- En el formulario, seleccionar los datos relativos al Proceso Selectivo para el que quieres consultar la Solicitud.
- Se puede crear más de una solicitud → SOLO SERA VALIDO LA ULTIMA PRESENTADA DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.